

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности 36.02.01 Ветеринария

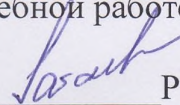
2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы, рекомендованной ФГОУ СПО «Сельскохозяйственный колледж «Богородицкий» им. И. А. Стебута в Тульской области», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 36.02.01 «Ветеринария» и с учетом Профессионального стандарта 13.019 Ветеринарный фельдшер.

Разработчик: Гарипова Р.М. – преподаватель ГАПОУ «Атнинский сельскохозяйственный техникум им. Габдуллы Тукая»

Одобрена
предметной (цикловой) комиссией математического и общего естественнонаучного цикла

Согласовано
Заместитель директора по
учебной работе



Р. М. Гарипова

Протокол № 1 от «31» 08 2020 г.

«31» 08 2020 г.

Председатель ПЦК: Ахметова Л. Р. Ахметова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 36.02.01 Ветеринария.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использование в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности;
- *применять нормативные требования в области ветеринарии.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, автоматизированных рабочих мест (АРМ);
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
- *основы ветеринарного делопроизводства, учета и отчетности в ветеринарии;*
- *правила ветеринарного документооборота.*

Изучение учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих **общих и профессиональных компетенций**:

Код	Общие компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Код	Профессиональные компетенции
ПК 1.1.	Обеспечивать оптимальные зооигиенические условия содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными животными.
ПК 1.2.	Организовывать и проводить профилактическую работу по предупреждению внутренних незаразных болезней сельскохозяйственных животных.
ПК 1.3.	Организовывать и проводить ветеринарную профилактику инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных животных.
ПК 2.1.	Обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе.
ПК 2.2.	Выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции.
ПК 2.3.	Вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария.
ПК 2.4.	Оказывать доврачебную помощь сельскохозяйственным животным в неотложных ситуациях.
ПК 2.5.	Оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственным животным.
ПК 2.6.	Участвовать в проведении ветеринарного приема.
ПК 3.1.	Проводить ветеринарный контроль убойных животных.
ПК 3.2.	Проводить забор образцов крови, молока, мочи, фекалий, их упаковку и подготовку к исследованию.
ПК 3.3.	Проводить забор образцов продуктов и сырья животного происхождения для ветеринарно-санитарной экспертизы.
ПК 3.4.	Определять соответствие продуктов и сырья животного происхождения стандартам на продукцию животноводства.
ПК 3.5.	Проводить обеззараживание не соответствующих стандартам качества продуктов и сырья животного происхождения, утилизацию конфискатов.
ПК 3.6.	Участвовать в ветеринарно-санитарной экспертизе колбасных изделий, субпродуктов, пищевого жира, крови, кишок, эндокринного и технического сырья.
ПК 3.7.	Участвовать в проведении патологоанатомического вскрытия.
ПК 3.8.	Участвовать в отборе, консервировании, упаковке и пересылке патологического

	материала.
ПК 4.1.	Готовить и проводить консультации для работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных по вопросам санитарных норм содержания животных, профилактики инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней, а также их лечения.
ПК 4.2.	Готовить информационные материалы о возбудителях, переносчиках, симптомах, методах профилактики и лечения инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней.
ПК 4.3.	Знакомить работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных с приемами первой помощи животным.
ПК 4.4.	Давать рекомендации по особенностям содержания, кормления и использования животных-производителей.
ПК 4.5.	Информировать население о планирующихся и проводимых ветеринарно-санитарных, профилактических и зоогигиенических мероприятиях.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 84 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 56 часов;
 самостоятельной работы обучающегося - 28 часов;
 из них – 24 часа из вариативной части.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
практические занятия	30
теоретические занятия	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.	Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий, их эффективность	12	
Тема 1.1. Информационные системы	Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5 ПК 1.1-1.3
	Структура и составные элементы информационных систем, принципы их организации и функционирования. Место и роль информации в системах управления.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Подготовить конспект по теме: «Классификация информационных систем по назначению».	2	
Тема 1.2. Информационные технологии	Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6 ПК 3.1-3.4
	Информационные процессы и ИТ – технологии.	2	
	Практическое занятие. Компьютер – основа информационных технологий. Сферы использования компьютеров.	2	
Тема 1.3. Телекоммуникационные технологии	Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6 ПК 3.1-3.4
	Структура компьютерных сетей. Глобальная компьютерная сеть. Интернет, поиск информации в сети. Электронная почта, организация виртуальной среды.	2	

	Практическое занятие. Работа с электронной почтой и скорость передачи данных.	2	
Раздел 2.	Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в профессиональной деятельности	22	
Тема 2.1. Программное обеспечение компьютера. Прикладное программное обеспечение общего назначения.	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ПК 4.1-4.5
	Назначение функции и классификация программного обеспечения компьютера: - операционные системы, их название, принципы работы, возможности; - сервисное программное обеспечение персонального компьютера.	2	
	Практическое занятие. Работа на компьютере с использованием специального прикладного программного обеспечения по профилю профессиональной деятельности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Подготовить доклад по теме: «Системное программное обеспечение и системы программирования».	2	
Тема 2.2. Операционные системы и оболочки: графическая оболочка Windows.	Содержание учебного материала	8	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6 ПК 2.1-2.6
	Основные элементы окна Windows. Управление объектами Windows. Операции с папками и файлами.	2	
	Практическое занятие. Выполнение операций с папками и файлами. Создание, установка свойств и удаление ярлыков.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Проработать конспект лекции, учебной литературы и Интернет источников на темы: 1. Справочная система. 2. Файловая система организации данных.	4	
Тема 2.3. Прикладное программное обеспечение: файловые	Содержание учебного материала	8	
	Файловые менеджеры. Программы-архиваторы. Пакеты утилит для Windows. Общий обзор. Назначение и возможности.	2	

менеджеры, программы-архиваторы, утилиты.	Практическое задание. Выполнение операций с папками и файлами посредством файлового менеджера. Создание архива и помещение в него файлов.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 8 ПК 2.1-2.6
	Самостоятельная работа обучающихся. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Разработать и представить в электронном виде презентацию на темы: 1. Прикладное программное обеспечение глобальных сетей. 2. Инструментальное программное обеспечение.	4	
Раздел 3.	Прикладные программные средства	34	
Тема 3.1. Графические редакторы.	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5 ПК 1.1-1.3
	Графический редактор: назначение, пользовательский интерфейс, основные функции.	2	
	Практическое занятие. Создание рисунка в приложении типа Paint.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Написать реферат на тему: «Возможности программы Adobe Photoshop».	2	
Тема 3.2. Текстовые процессоры.	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5 ПК 1.1-1.3
	Текстовый процессор Microsoft Word: понятие, назначение, возможности. Объекты (текст, таблица, внедренный объект), типовые действия с ними. Правила ввода, оформления и редактирования текста.	2	
	Практическое занятие. Создание документа, набор и редактирование текста. Оформление текстовых документов, содержащих таблицы.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Подготовить ответы на контрольные вопросы по теме «Создание и форматирование таблиц».	2	
Тема 3.3. Электронные таблицы.	Содержание учебного материала	10	
	Структура интерфейса табличного процессора. Объекты электронной таблицы и их параметры.	2	

	Практическое занятие. Организация расчетов в табличном процессоре Ms Excel. Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресации. Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах Ms Excel.	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5 ПК 2.1-2.4
	Самостоятельная работа обучающихся. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Написать реферат на тему «Поиск и сортировка данных в Ms Excel». Работать над рефератом по предложенной теме.	2	
Тема 3.4. Системы управления базами данных.	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5 ПК 2.1-2.4
	Основные элементы базы данных. Режим работы. Создание формы и заполнение базы данных.	2	
	Практическое занятие. Создание таблиц базы данных с использованием конструктора и мастера таблиц в СУБД Ms Access. Редактирование и модификация таблиц базы данных в СУБД Ms Access. Создание пользовательских форм для ввода данных в СУБД Ms Access.	4	
Тема 3.5. Компьютерные презентации.	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5 ПК 2.1-2.4
	Microsoft Power Point: назначение, функциональные возможности, объекты и инструменты, области использования приложения.	2	
	Практическое занятие. Создание и демонстрация слайдов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Составить конспект на тему «Показ слайдов, управляемый пользователем».	2	
Раздел 4.	Защита информации от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты информации.	6	
Тема 4.1. Защита информации от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7 ПК 2.1-2.6
	Защита информации от несанкционированного доступа. Необходимость защиты. Компьютерные вирусы.	2	
	Практическое занятие. Создание архива, закрытого паролем. Тестирование носителей информации на наличие компьютерного вируса,	2	

информации.	и их лечение.		
	Самостоятельная работа обучающихся. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Подготовить реферат на тему: «Антивирусные программы».	2	
Раздел 5.	Локальные и глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации	8	
Тема 5.1. Локальные и глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации.	Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7 ПК 4.1-4.5
	Практическое занятие. Передача и получение сообщений по электронной почте. Поиск информации в глобальной сети Internet.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Подготовить ответы на контрольные вопросы по теме «Электронная почта, видеоконференции». Работать над поиском информации в пространстве Интернет и создать свой личный сайт. Подготовить доклад на тему «Сервисы Интернета».	6	
	Контрольная работа	2	2
Всего:		84	<i>x</i>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета и лаборатории.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет;
- аудиторная доска для письма;
- компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся;
- вентиляционное оборудование, обеспечивающие комфортные условия проведения занятий.

Технические средства обучения:

- мультимедиа проектор;
- экран;
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки и наушники.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для студентов учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева. – 11-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2013.
2. Информатика: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, О. И. Титова – 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.
3. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие для студентов сред. проф. образования / Е. В. Михеева. – 12-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2013.
5. Информатика и ИКТ: практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей: учеб. пособие для нач. и сред. проф. образования / Н. Е. Астафьева, С. А. Гаврилова, М. С. Цветкова, под ред. М. С. Цветковой. – 2-е изд., стер. - М: Издательский центр «Академия», 2013.

Интернет-ресурсы:

1. Znanium.com – электронно-библиотечная система.
2. Электронный ресурс: MS Office 2007 Электронный видео учебник. Форма доступа: <http://gigasize.ru>.
3. <http://www.intuit.ru> - Интернет-университет информационных технологий.
4. <http://book.kbsu.ru/> - интерактивный учебник и практикум, Л.З. Шауцукова.
5. <https://infourok.ru/> - ведущий образовательный портал.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а так же выполнения обучающимся индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, освоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	проверка выполнения практических работ по разделу «Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий, их эффективность»
- использование в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;	проверка выполнения практических работ по теме «Работа на компьютере с использованием специального прикладного программного обеспечения по профилю профессиональной деятельности»
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности;	проверка и оценка практических работ по теме «Передача и получение сообщений по электронной почте. Поиск информации в глобальной сети Internet»
- <i>применять нормативные требования в области ветеринарии.</i>	проверка практических работ по теме «Работа на компьютере с использованием специального прикладного программного обеспечения по профилю профессиональной деятельности»
Знания: - основные понятия автоматизированной обработки информации;	оценка выполнения тестовых заданий по разделу «Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технология»

<p>- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, автоматизированных рабочих мест (АРМ);</p>	<p>оценка выполнения тестовых заданий по теме «Компьютер – основа информационных технологий. Сферы использования компьютеров»</p>
<p>- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</p>	<p>проверка и оценка выполнения тестовых заданий по теме «Компьютерные сети и их виды»</p>
<p>- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p>	<p>проверка и оценка тестовых заданий по теме «Информация и информационные процессы»</p>
<p>- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;</p>	<p>оценка выполнения тестовых заданий по теме «Прикладные программные средства»</p>
<p>- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</p>	<p>проверка тестового задания по теме «Защита информации от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты информации».</p>
<p>- <i>основы ветеринарного делопроизводства, учета и отчетности в ветеринарии;</i></p>	<p>оценка тестовых заданий по теме «Электронные таблицы Microsoft Excel»</p>
<p>- <i>правила ветеринарного документооборота.</i></p>	<p>проверка и оценка выполнения тестовых заданий по теме «Редактирование и форматирование текстового документа»</p>
<p>Оценка дифференцированного зачета выводится из оценок текущего контроля успеваемости и является их средним арифметическим.</p>	